



Azienda Ospedaliera
S. Croce e Carle
di Cuneo

Via Michele Coppino, 26 - 12100 CUNEO
Tel. +39 0171.641111 fax +39 0171.699545
Email: aso.cuneo@cert.legalmail.it
Sito web: <http://www.ospedale.cuneo.it>

P.I./Cod. Fisc. 01127900049

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L'AGGIUDICAZIONE DELLA FORNITURA DI UN SISTEMA PER LA RESEZIONE DELLA PROSTATA CON CORRENTE BIPOLARE OCCORRENTE PER MESI TRENTASEI – S.C. UROLOGIA.

Gara n. 6736027
CIG n. 7067425F98

Struttura Complessa Interaziendale Acquisti Beni e Servizi
Corso Carlo Brunet, 19/A
12100 Cuneo
e-mail: acquisti@ospedale.cuneo.it



PREMESSE

Questa Azienda Sanitaria Ospedaliera indice gara mediante procedura aperta, regolamentata dal D.Lgs. 19 aprile 2016 n. 50, finalizzata a selezionare uno o più operatori economici a cui affidare la fornitura di un sistema per la resezione della prostata con corrente bipolare occorrente alla S.C. Urologia - come meglio esplicitato nel Capitolato Tecnico e d'oneri.

Il presente disciplinare contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara e alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta.

Art.1 AMMONTARE DELL'APPALTO

L'ammontare complessivo di fornitura posto a base di gara è pari a Euro 625.000,00 IVA esclusa.

L'importo posto a base di gara deve intendersi non superabile.

Art. 2 RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI D'IMPRESA E CONSORZI

E' ammessa la partecipazione in raggruppamenti temporanei d'impresa o in consorzio ordinario di concorrenti già costituiti o costituendi; in entrambi i casi i concorrenti si dovranno uniformare alla disciplina dettata dall'art. 48 del D.Lgs. 19 aprile 2016 n. 50.

I raggruppamenti e i consorzi già costituiti devono allegare all'offerta l'atto costitutivo, mentre quelli che intendono costituirsi successivamente all'aggiudicazione, manifestano la loro volontà compilando e sottoscrivendo l'ALLEGATO 2 (da inserire nella Busta n.1 "Documentazione amministrativa").

Ai sensi del suddetto articolo, in caso di R.T.I. dovranno essere necessariamente specificate le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli Operatori Economici riuniti o consorziati.

Art. 3 SUBAPPALTO

E' ammesso il subappalto in conformità a quanto previsto all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016. Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti dell' Azienda Sanitaria.

Ai sensi del citato articolo è ammesso, per un importo non superiore al 30 per cento dell'importo complessivo del contratto, a condizione che la Ditta concorrente indichi in offerta, compilando preferibilmente il modello ALLEGATO 3 (da inserire nella Busta n.1 "Documentazione amministrativa"), la/le parte/i delle prestazioni che intende eventualmente subappaltare a terzi.

Tale adempimento costituisce presupposto essenziale per la successiva ed eventuale autorizzazione al subappalto.

La ditta aggiudicataria dovrà depositare il contratto di subappalto presso la stazione appaltante almeno 20 giorni prima dell'effettivo inizio dell'esecuzione delle prestazioni. La ditta dovrà altresì dimostrare l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016. Il contraente principale è responsabile in via esclusiva nei confronti della Stazione Appaltante.

Trattandosi di appalto di fornitura superiore alla soglia di cui all'art. 35 del D. L.vo n. 50/2016 , è obbligatoria l'indicazione della terna di subappaltatori, prevista dal comma 6, del citato art. 105 del Codice, in possesso dei requisiti generali e speciali per i relativi interventi, fatta salva la parte di fornitura per la quale sia necessaria una particolare specializzazione

L'Azienda Ospedaliera corrisponderà direttamente al subappaltatore, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei soli casi previsti dall'art. 105, comma 13 del D.Lgs. 50/2016.



Le ditte subappaltatrici devono essere in possesso dei requisiti generali e speciali per l'esecuzione di lavori nonché l'iscrizione alla Camera di Commercio per l'emissione delle dichiarazioni di conformità degli impianti

Art. 4 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il plico unico di offerta, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, deve pervenire, **entro e non oltre il giorno 26 Giugno 2017 alle ore 16:00**, all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Ospedaliera S. Croce e Carle - Corso Carlo Brunet 19/a - 12100 CUNEO (orario di apertura al pubblico: 8.30/12.30 – 14.00/16.00) con qualunque mezzo e deve riportare all'esterno le seguenti indicazioni:

- Oggetto: **“Procedura aperta per l'aggiudicazione della fornitura di un sistema per la resezione della prostata con corrente bipolare occorrente per mesi trentasei – S.C. Urologia”** - Gara n. _____ CIG. vari
- la ragione sociale della Ditta concorrente (nel caso di raggruppamento temporaneo di impresa deve essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al raggruppamento);
- l'indirizzo del destinatario.

Il plico sopra citato deve contenere le seguenti buste distinte:

➤ BUSTA N. 1 – Documentazione amministrativa

La busta, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, deve riportare all'esterno la dicitura “Documentazione amministrativa relativa alla procedura aperta per l'aggiudicazione della fornitura di un sistema per la resezione della prostata con corrente bipolare occorrente per mesi trentasei – S.C. Urologia - Gara n. _____ - CIG. vari” e contenere all'interno quanto segue:

- 1) il “PASSOE” di cui all'art. 2 della delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Avcp, da acquisire previa registrazione al sistema AVCpass accedendo all'apposito link sul portale dell' Avcp (www.avcp.it > Servizi ad Accesso Riservato > AVCpass Operatore economico) secondo le istruzioni ivi contenute. Si segnala che, in caso di mancata registrazione presso detto sistema da parte della Ditta concorrente, verrà assegnato un termine congruo e perentorio per l'effettuazione della registrazione medesima necessaria per la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario.
- 2) dichiarazione sostitutiva di certificazioni e contestuale dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in carta libera, da redigersi da parte di ciascuna ditta concorrente (e **di ciascuna impresa partecipante** a eventuali **raggruppamenti temporanei d'impresa** ai sensi dell'Art. 48 del D.Lgs. 50/2016), preferibilmente sul modello **ALLEGATO 1** sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante e presentata unitamente a copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore (ai sensi artt. 46 e 47, D.P.R. 445/2000);
- 3) il presente Disciplinare e il Capitolato Tecnico e d'Oneri sottoscritti in ogni pagina per accettazione;
- 4) copia dell'offerta economica senza i prezzi da compilarsi preferibilmente seguendo il modello di offerta economica allegato al presente disciplinare; **l'indicazione dei prezzi sarà motivo di esclusione.**
- 5) garanzia provvisoria a corredo dell'offerta da costituirsi ai sensi e con le modalità dell'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016 nella misura del 2% dell'importo di spesa dei lotti per cui si partecipa (I.V.A. esclusa), con validità di almeno 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta. Tale garanzia dovrà essere corredata dall'impegno del garante al rinnovo della stessa per ulteriori 60 giorni, su richiesta di questa Azienda Ospedaliera, qualora alla data di



scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione definitiva e la successiva stipula del contratto.

Tale garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

L'importo della garanzia potrà essere ridotto nelle misure previste dall'art. 93, comma 7 del citato D.Lgs. 50/2016.

Per fruire di tale beneficio l'operatore deve:

- segnalare il possesso del requisito;
- documentarlo, nei modi prescritti dalle norme vigenti.

- 6) Dichiarazione, a pena di esclusione, di impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto nel caso in cui l'offerente risulti affidatario (Art. 93 comma 8 del D.Lgs. 50/2016);
- 7) Dichiarazione di assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dalla Legge 17 Dicembre 2010 n. 217;
- 8) nel *solo caso* di Raggruppamento Temporaneo d'Impresa, l'atto costitutivo o la dichiarazione d'impegno alla costituzione di un Raggruppamento Temporaneo d'Impresa ai sensi dell'art.48 del D.Lgs. 50/2016, da redigersi preferibilmente sul modello **ALLEGATO 2**.
La ditta dovrà allegare altresì dichiarazione in cui dovranno essere specificate le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese ai sensi dell'art.48 comma 4, D. lgs. 50/2016).
- 9) nel *solo caso* di subappalto, la dichiarazione, attestante le parti di fornitura che si intendono eventualmente subappaltare rientranti entro il limite del 30% dell'importo contrattuale ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016, da redigersi preferibilmente sul modello **ALLEGATO 3**.
In caso di assenza della dichiarazione è da intendersi che la ditta non si avvale del subappalto.
- 10) Allegati n. 7 e n. 8 debitamente compilati;
- 11) Scontrino rilasciato dal punto vendita Lottomatica servizi dell'avvenuto pagamento in contanti oppure la ricevuta dell'avvenuto pagamento online del contributo nella misura di Euro 70,00, così come previsto dalla delibera 1377/2016 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.
- 12) dichiarazione (avvalendosi del modello **ALLEGATO 5**) di presa visione dei Documenti sulla sicurezza ed igiene dei luoghi di lavoro in Azienda Sanitaria ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 81/08 (rif. art. 11 del Capitolato Tecnico e d'Oneri);
- 13) elenco dettagliato dei lotti offerti e della documentazione amministrativa prodotta nel rispetto della sequenza prevista nel presente articolo – documenti dal punto 1 al punto 11), debitamente controfirmato.

Le mancanze, le incompletezze e ogni altra irregolarità essenziale così come definite dall'art. 83 comma 9 del D.Lgs 50/2016 potranno essere sanate previo pagamento di una sanzione pecuniaria in favore di questa Azienda Ospedaliera.

Nella gara in oggetto, la misura di tale sanzione pecuniaria deve intendersi dell'1 per mille del valore posto a base di gara del lotto cui si partecipa.



Inoltre, in applicazione del medesimo art. 83 comma 9 del D.Lgs 50/2016, questa stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine non superiore a dieci giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine il concorrente è escluso dalla gara.

➤ **BUSTA N. 2 – Documentazione tecnica**

La busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura deve riportare all'esterno la dicitura "Documentazione tecnica relativa alla procedura aperta per l'aggiudicazione della fornitura di un sistema per la resezione della prostata con corrente bipolare occorrente per mesi trentasei – S.C. Urologia - Gara n. _____ CIG. vari" e deve contenere l'elenco dettagliato della documentazione tecnica prodotta in singoli fascicoli suddivisi per lotti nel rispetto dell'ordine e della numerazione sotto indicata dal punto 1) al punto 11):

- 1) Elenco dei prodotti offerti
- 2) Indicazione del n° di pezzi contenuto in ogni scatola o imballo della fornitura
- 3) Dichiarazione indicante: ditta produttrice e stabilimento di produzione
- 4) Copia del foglietto illustrativo che accompagna il dispositivo con le istruzioni in lingua italiana (qualora previsto)
- 5) Scheda tecnica originale del produttore in lingua italiana o con traduzione allegata, nella quale devono essere espressamente indicati tutti gli elementi necessari ed indispensabili all'individuazione dei requisiti tecnici del prodotto.
In modo particolare dovranno essere riportati:
 - la destinazione d'uso
 - composizione e caratteristiche dei materiali e controlli effettuati
 - biocompatibilità con i tessuti e/o test di atossicità
 - processo di sterilizzazione adottato
 - caratteristiche del materiale di confezionamento
 - eventuali avvertenze per l'uso e per lo stoccaggio
- 6) Dichiarazione della quantità residua di gas che deve essere conforme a quanto previsto dalla normativa vigente in materia all'atto della fornitura, qualora i prodotti siano sterilizzati ad ossido di etilene
- 7) Eventuali dichiarazioni e certificazioni di qualità di produzione rilasciate da enti autorizzati riferite specificatamente all'officina di produzione dei prodotti offerti.
- 8) Documentazione per i dispositivi medici così costituita:
 - dichiarazione se l'offerente è fabbricante (ex art. 1 D.Lgs 97/46) o distributore, in tale secondo caso indicare l'indirizzo del fabbricante o suo mandatario e allegare anche documentazione e/o certificati di cui il distributore dispone circa la durata e validità del suo mandato
 - copia del Certificato rilasciato dall'Ente notificato
 - copia dell'allegato/i dai quali si rilevi chiaramente:
 - Ente Notificato che ha rilasciato il documento
 - la procedura adottata dal fabbricante per ottenere la certificazione (Allegato IV-V-VI della Direttiva)
 - lo stabilimento di produzione
 - la conformità rispetto alla Direttiva 93/42 e successive modifiche ed integrazioni
- 9) Dichiarazione da cui risulti la presenza o assenza di lattice nei dispositivi offerti e nel loro confezionamento primario e presenza /assenza di ftalati



- 10) Copia, debitamente compilata e sottoscritta, del modulo “Descrizione del prodotto offerto”, allegato al presente Disciplinare per formarne parte integrale e sostanziale (**ALLEGATO 4**);
La ditta offerente è esonerata dalla trasmissione delle informazioni disponibili nel Repertorio dei dispositivi medici, ad eccezione della scheda tecnica del prodotto offerto.
- 11) elenco dettagliato della documentazione tecnica prodotta in singoli fascicoli nel rispetto dell'ordine e della numerazione previsti nel presente articolo (documenti dal numero 1) al numero 10).

➤ **BUSTA N. 3 – Offerta economica**

La busta n. 3, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, deve contenere all'interno l'offerta economica redatta in carta legale sulla base del “Modello offerta economica” (**ALLEGATO 6**), con l'indicazione del CND (codice nazionale dispositivi medici) corrispondente e il numero identificativo di iscrizione nel repertorio dei dispositivi medici, la classe di appartenenza e il codice REF attribuito dal Produttore qualora disponibili.

L'offerta dovrà comunque riportare l'importo complessivo IVA esclusa della fornitura per trentasei mesi.

Sull'importo complessivo andrà altresì specificata l'incidenza percentuale dei costi **aziendali** concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Richiamato il comma 10 dell'art. 95 del D. Lgs n. 50/2016, si precisa che la mancata indicazione di tali oneri comporterà l'esclusione della ditta dalla gara non essendo ammesso il soccorso istruttorio.

All'esterno della busta dovrà essere riportata la dicitura: “Offerta economica relativa alla procedura aperta per l'aggiudicazione della fornitura di un sistema per la resezione della prostata con corrente bipolare occorrente per mesi trentasei - S.C. Urologia” - Gara n. _____, CIG vari”.

L'offerta economica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa concorrente, ovvero dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa capogruppo in caso di RTI o consorzio già costituito ovvero ancora nel caso di RTI o consorzio da costituire, deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti/procuratori delle imprese costituenti, il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio.

I prezzi indicati in offerta si intendono comprensivi di ogni onere dovuto al Fornitore in relazione all'esecuzione del contratto, nonché di ogni spesa riguardante il confezionamento, l'imballo e il trasporto fino al luogo indicato per la consegna, esclusa l'IVA.

Art. 5 CAMPIONATURA

Le ditte partecipanti alla procedura aperta saranno invitate a consegnare a titolo di prova gratuita, entro 10 giorni dalla richiesta scritta inoltrata dalla S.C.I. Acquisti Beni e Servizi dell'A.O. S.Croce e Carle, le apparecchiature e il relativo materiale di consumo indispensabile per effettuare le valutazioni tecniche per un periodo minimo di 10 giorni.

Il mancato invio della campionatura specificatamente richiesta potrà comportare l'esclusione della Ditta inadempiente dalla gara.



Art. 6 SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Le operazioni di gara saranno espletate nelle seguenti fasi:

1^ Fase – Ammissione alla gara

Alle ore 10:00 del giorno 28 Giugno 2017, alla presenza del Direttore della S.C.I. Acquisti Beni e Servizi, o suo sostituto, di due testimoni e degli eventuali Titolari o Legali Rappresentanti delle Ditte od altri loro rappresentanti provvisti di apposita procura o delega si procederà alle operazioni di seguito indicate:

- presa d'atto del ricevimento dei plichi (contenenti le buste sopra elencate) trasmessi entro il termine sopra stabilito e successiva apertura degli stessi;
- presa d'atto delle buste contenute nei citati plichi;
- apertura delle buste contenenti la Documentazione Amministrativa e verifica di eventuali mancanze, incompletezze e ogni altra irregolarità degli elementi e della dichiarazione sostitutiva;
- apertura delle buste contenenti la Documentazione Tecnica e verifica della trasmissione dei documenti richiesti;
- ammissione dei concorrenti, con eventuale riserva qualora si renda necessario richiedere regolarizzazioni o integrazioni documentali.

In merito alle operazioni sopra indicate si richiama in particolare la normativa in materia di esclusione e di "soccorso istruttorio" di cui all'articolo 83 comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016.

Raccolte eventuali osservazioni o reclami delle persone legittimate a parlare per nome e per conto delle singole imprese, verrà chiusa la 1° fase pubblica della gara.

Infine si richiama quanto disposto dall'art. 29 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 in materia di trasparenza, in particolare per quanto riguarda le eventuali esclusioni e le ammissioni dalla procedura di affidamento.

Raccolte eventuali osservazioni o reclami delle persone legittimate a parlare per nome e per conto delle singole imprese, verrà chiusa la fase pubblica della gara.

Infine si richiama nuovamente quanto disposto dall'art. 29 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 in materia di trasparenza, in particolare per quanto riguarda le eventuali esclusioni e le ammissioni dalla procedura di affidamento.

2^ Fase - Valutazioni tecniche e attribuzioni punteggi

Tali valutazioni saranno effettuate, in base ai criteri dettagliatamente specificati al successivo art. 7, dalla citata apposita Commissione Giudicatrice nominata con specifico provvedimento.

3^ Fase – Aperture offerte economiche

In seduta pubblica successiva, alla quale verranno formalmente invitate le ditte ammesse alla gara, si procederà come segue:

- lettura dei punteggi tecnici qualitativi assegnati dalla Commissione Giudicatrice;
- apertura delle buste contenenti le offerte economiche;
- assegnazione ad ogni ditta ammessa, avvalendosi di quanto previsto nel successivo articolo 7, del punteggio riferito al criterio di valutazione "Prezzo";
- apertura, se presenti, delle buste riportanti la numerazione "n. 4" e verifica delle situazioni di controllo;
- formulazione della graduatoria di ogni lotto, secondo i criteri indicati al successivo art. 7;



In merito alla verifica di anomalia delle offerte, si applicherà la disciplina di cui agli art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016.

Alle suddette sedute pubbliche potranno intervenire i legali rappresentanti delle ditte concorrenti o altre persone munite di valida procura o delega anche in carta semplice. I poteri di rappresentanza legale dovranno essere dimostrati mediante idonea documentazione (ad esempio: certificato C.C.I.A.A. in corso di validità). Eventuali procure dovranno riportare nome, cognome del rappresentante, qualifica/ruolo, ed i poteri di rappresentanza dei quali è munito.

Delle sopra citate operazioni sarà redatto **verbale di proposta di aggiudicazione**, che unitamente a tutti gli atti e documenti di gara, verrà trasmesso all'organo competente per l'adozione del formale provvedimento di aggiudicazione.

Art. 7 CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 D.Lgs. 50/2016, stabilita sulla base dei seguenti criteri di valutazione e dei relativi punteggi:

	PARAMETRI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MAX
1	Caratteristiche tecnico - qualitative	49
2	Prezzo	51
	Punteggio massimo complessivo	100

Resta pertanto inteso che complessivamente il punteggio massimo attribuibile risulta essere corrispondente a 100 punti.

Per quanto riguarda il criterio di valutazione **“Caratteristiche tecnico-qualitative”**, ad ogni offerta il punteggio sarà attribuito prendendo in esame i seguenti elementi:

- Velocità ed efficacia di taglio e coagulazione	punti 25
- Minor danno ai tessuti	punti 8
- Minor od assenza sanguinamento	punti 8
- Durata delle anse	<u>punti 8</u>

Totale punti 49

Punteggio di sufficienza tecnica:

Saranno escluse le offerte che, nella fase di attribuzione del punteggio relativo al criterio di valutazione “Caratteristiche tecnico-qualitative”, non abbiano ottenuto la sufficienza tecnica, stabilita in **punti 25**.

Per quanto riguarda il criterio di valutazione “Prezzo” il punteggio sarà assegnato ad ogni offerta con il criterio della proporzionalità inversa, e precisamente mediante la seguente formula:

- offerta con il valore più basso = **punti 51**

- altre offerte punteggi così determinati: **valore più basso x punti 51**
valore offerta in esame



Saranno presi in considerazione i prezzi espressi con il limite di 2 cifre decimali dopo la virgola.

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore della Ditta la cui offerta complessiva avrà ottenuto il punteggio più elevato, previa valutazione della congruità dell'offerta ai sensi dell'art. 97 del D.lgs. 50/2016.

Nel caso di parità di punteggio di due o più offerte con condizioni economiche egualmente favorevoli, l'Azienda Ospedaliera procederà successivamente a gara ad offerte segrete fra i concorrenti interessati chiedendo ad ognuno di migliorare l'offerta economica. Colui che risulterà miglior offerente sarà dichiarato aggiudicatario. Qualora le Ditte interessate non intendessero apportare miglioramento alla propria offerta economica, ovvero lo riconoscessero di pari misura, la fornitura verrà aggiudicata mediante sorteggio.

L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta valida, purché la medesima soddisfi in pieno tutte le condizioni stabilite dal presente Capitolato e i prezzi proposti vengano valutati equi e congrui dall'Amministrazione appaltante.

L'Amministrazione appaltante si riserva comunque la facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva, qualora ne ravvisi l'opportunità per motivate ragioni di pubblico interesse, senza che i concorrenti possano addurre pretese al riguardo anche di tipo risarcitorio.

Art. 8 ADEMPIMENTI NECESSARI ALL'AGGIUDICAZIONE ED ALLA STIPULA DEL CONTRATTO

L'aggiudicazione dell'appalto sarà immediatamente vincolante per le Ditte aggiudicatarie, mentre non potrà considerarsi impegnativa per l'Amministrazione finché i prescritti provvedimenti non saranno perfetti ed esecutivi ai sensi di legge.

La Ditta aggiudicataria dovrà depositare, a seguito dell'aggiudicazione definitiva, le marche da bollo occorrenti alla stipula del contratto e la somma in denaro necessaria per la registrazione. La formalizzazione del contratto avverrà ai sensi di legge, comunque subordinata alla presentazione della seguente documentazione, successivamente richiesta dalle Aziende Sanitarie:

- 1) garanzia definitiva nella misura del 10% dell'importo contrattuale complessivo (I.V.A. esclusa) e comunque secondo le prescrizioni previste dall'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016 con obbligo di eventuale adeguamento per i casi di rinnovo o proroga.
- 2) documentazione prevista dalla normativa antimafia.

Per tutto quanto non previsto dal presente disciplinare si rinvia al Capitolato Tecnico e d'Oneri e alla normativa vigente in materia di appalti.

Art. 9 ANNULLAMENTO GARA E RISOLUZIONE CONTRATTO

Ai sensi della normativa vigente, ciascuna ASR per quanto di competenza si riserva di procedere senza indennizzo all'annullamento della procedura di gara o alla risoluzione del contratto qualora, relativamente alla categoria merceologica in argomento, si rendano disponibili Convenzioni attive di CONSIP S.p.A. ovvero della Centrale di Committenza Regionale di riferimento.



Art. 10 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E RICHIESTA DI EVENTUALI CHIARIMENTI

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della D.Lgs. 50/2016, è la Dott.ssa Laura CARIGNANO.

Tutti gli operatori economici interessati possono richiedere eventuali chiarimenti di natura giuridico amministrativa inerenti la presente procedura di gara al numero di fax 0171/64.32.23 o al seguente indirizzo di posta elettronica: bandiegare@ospedale.cuneo.it

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana e possono essere inoltrate fino al quindicesimo giorno antecedente il termine indicato per la presentazione delle offerte.

Tutti i documenti di gara sono consultabili sul sito www.ospedale.cuneo.it compresi gli eventuali chiarimenti a seguito delle formali richieste pervenute.

E' onere di ciascun concorrente consultare il sito ed acquisire tutte le informazioni sostanziali e utili alla stesura dell'offerta.

ALLEGATI AL DISCIPLINARE DI GARA:

ALLEGATO 1 – Modello dichiarazione sostitutiva

ALLEGATO 2 – Modello dichiarazione d'impegno per la costituzione di RTI

ALLEGATO 3 – Modello dichiarazione di subappalto

ALLEGATO 4 – Modello descrizione del prodotto offerto

ALLEGATO 5 – Modello dichiarazione di presa visione del Documento sulla sicurezza sul lavoro in Azienda.

ALLEGATO 6 - Modello offerta economica

ALLEGATO 7-Documento informativo sulla sicurezza nella fornitura ed installazione di apparecchiature/macchine di lavoro (D.Lgs.81/2008 e successive modificazioni) – Dichiarazione d'impegno

ALLEGATO 8 - Dichiarazione di Conformità Normativa